

TERMINI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<b>Domanda pubblicazioni di matrimonio</b>
<i>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</i>	Settore 1  Servizi demografici, statistici e promozionali
<i>Modalità di accesso e canali attraverso i quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</i>	Procedura online dal sito istituzionale del Comune con accesso tramite Spid/Cie o di persona presso l'ufficio di competenza
<i>Termine per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso/atto autorizzativo ed ogni altro termine procedimentale rilevante</i>	Conclusa la procedura di pubblicazione, l'atto resta affisso all'albo pretorio on line per 8 giorni consecutivi e resta a deposito nell'ufficio per ulteriori 3 giorni per eventuali opposizioni
<i>Procedimento con il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (SI/NO)</i>	No
<i>Modalità per effettuazione pagamenti e costi</i>	Pagamento marche da euro 16,00 per i residenti ed euro 32,00 per i non residenti
<i>Soggetto responsabile e/o soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia</i>	Sindaco
<i>Riferimenti normativi</i>	Codice civile Sez. II – formalità preliminari al matrimonio  D.P.R. 396/2000